



Instituto Nacional de Câncer
 Pça Cruz Vermelha 23
 20.230-130 - Rio de Janeiro - RJ
 Home page: www.inca.gov.br

Ministério
 da Saúde



Destaque



O Serviço foi criado em 1998 e é responsável pelo arquivamento e controle de todos os prontuários da unidade.

De acordo com Ana Barbosa, chefe do Serviço, o controle do movimento dos prontuários, atualmente, é feito por meio da guia fora – ficha na qual são preenchidos o número do prontuário, destino e data de saída do arquivo. O tempo que o prontuário fica fora do serviço é controlado uma vez por semana. “Fazemos a verificação das pastas e entramos em contato com o setor para o qual foi encaminhado o prontuário para saber por que não voltou”, explica Ana.

Ainda neste mês, os prontuários da unidade serão cadastrados no sistema Absolute, o que, segundo a chefe, facilitará o controle. “Todos os prontuários foram etiquetados para leitura ótica, o que tornará o serviço mais prático”, diz. Para Ana, o envolvimento da equipe em todas as etapas do serviço é muito importante. “Nós conhecemos muito bem o trabalho um do outro, o que é imprescindível por sermos uma equipe pequena. Por isso, não tivemos nenhuma perda de prontuário durante todos esses anos”



Serviço de Arquivo e Documentação do HC IV

Composto pelos arquivistas Ana Maria Barbosa e Jovino Ribeiro, o Serviço de Arquivo e Documentação do HC IV foi criado em 1998, mesmo ano da inauguração do Hospital do Câncer IV.

A área, localizada no 1º andar do hospital, é responsável pelo arquivamento e controle de todos os prontuários dos pacientes que se tratam na unidade e também dos que já faleceram. O Serviço realiza a separação diária dos prontuários solicitados pela Internação Domiciliar e Ambulatório, o cadastro dos óbitos e a separação dos prontuários dos pacientes falecidos. A área faz ainda a separação de prontuários extras, solicitados emergencialmente pelo Serviço de Pronto Atendimento. A manutenção da boa aparência e a reposição das folhas de evolução dos prontuários também são atividades de rotina do Serviço de Arquivo e Documentação da unidade.

Informativo interno mensal do Instituto Nacional de Câncer, produzido pela Divisão de Comunicação Social / INCA

Tiragem: 5.500 exemplares

Edição: Fernanda Rena

Redação: Angélica Nasser e Fernanda Rena.

Reportagem: Angela Cantoni, Daniele Gonçalves, Giselle Torres, Juliana Leonel, Laize Damasceno e Lana Anastácio

Divisão de Comunicação Social (tel.: 2506-6103/6182): Cristina Ruas (chefe), Claudia Lima (subchefe), Claudia Gomes, Daniela Rangel, Danielle Barros, Giselle Guimarães, Jacqueline Bocha, Joe Viana, Kenia Di Marco, Marcos Vieira, Regina Castro, Rodrigo Feijó, Viviane Queiroga e Walter Zoss

Projeto Gráfico: g-dés

Fotofitô e Impressão: Esdeva

Fotografia: José Antonio Campos e Carlos Leite

Grupo de Comunicação Social: Angela Mercia Braga e Luiz Alberto Ladzenski (COAD); Fernanda Campos e Kadma Carriço (HC I); Allina Junqueira (CRH); Alexandre Carvalho

(Compv): Vania Leigue e Neusa Cristina Lima (CPD); Jacqueline Mallemont e Beatriz Moreira (HC II); Nadia Monteiro Santana (HC III), Nelson Virla (Afinca), Patrícia Oliveira (HC IV); Tânia Pimenta Moreira e Jacqueline Moura (CEMO); Claudia Peixoto (Assessoria de Gestão da

Qualidade); Carla Coutinho e Raul Capparelli (INCAvoluntário); Myrian Fernandes e Viviane

Carvalho (Divisão de Planejamento); Fernanda Lage e Tais Facina (CEDC); Eduardo Vichi (Divisão de Tecnologia da Informação); Ricardo Nejm e Diogo da Costa (FAF).