



Ministério  
da Saúde

INCA  
INSTITUTO NACIONAL DE CÂNCER

Instituto Nacional de Câncer  
Pça Cruz Vermelha 23  
20.230-130 - Rio de Janeiro - RJ  
Home page: [www.inca.gov.br](http://www.inca.gov.br)

## Destaque



Paulo de Biasi pergunta....

**A**lém de ser responsável pelo controle dos bens móveis e imóveis do INCA, o Serviço de Patrimônio também é referência para outras instituições. Exemplo disso foi o elogio recebido da Fundação Antônio Prudente, sobre a orientação para desativação de um equipamento. Para esclarecer o trabalho do Serviço de Patrimônio, Luiz Alberto Ladezenski, chefe do setor, respondeu algumas perguntas realizadas pelo diretor do HC I, Paulo de Biasi para o Informe INCA. Confira a entrevista.

**A partir das situações vivenciadas pelo Serviço de Patrimônio nos últimos anos, o que é mais importante destacar?**

É imprescindível a participação do Serviço no início do processo de aquisição de bens de terceiros por cessão de uso (comodatos), por meio de convênios firmados com outras instituições. Com isso, poderíamos orientar sobre os procedimentos legais para o recebimento dos materiais conveniados, identificando e antecipando possíveis problemas de regularização dos bens no Instituto.

### Como ocorre o controle da entrada e saída dos bens no INCA?

Toda entrada e saída de material dos setores devem ser realizadas pela movimentação eletrônica, disponível na Intranet. O controle dos bens móveis começa com a entrada do material na instituição, que deve ser sempre comunicada ao Patrimônio, independente da forma de aquisição (Compra, Doação ou Cessão de Uso). O bem adquirido por compra ou doação é registrado em um sistema de controle e identificado com uma placa seqüencial numérica, com código de barras, e logo após o chefe do setor receptor assina o Termo de Responsabilidade. O controle acontece com as atualizações das informações no sistema da Secretaria de Patrimônio da União.

### Como é feito o controle dos bens em Cessão de Uso?

Em relação aos bens adquiridos por Termo de Cessão de Uso, é fundamental que todos os materiais - tanto os cedidos por empresas licitantes quanto por órgãos e/ou empresas conveniadas ao INCA - sejam comunicados ao Serviço de Patrimônio assim que entregues. Hoje, o controle desses bens é de responsabilidade do setor receptor, sendo o Serviço de Patrimônio apenas comunicado com o envio da cópia do termo. Porém, temos um projeto em andamento com a Área de Recursos Tecnológicos para utilizar o atual sistema informatizado de controle dos bens do INCA para controlar também os materiais de terceiros. **i**



...Luiz Alberto Ladezenski responde

Informe INCA  
2007 | dezembro | nº 248

Informativo interno mensal do Instituto Nacional de Câncer, produzido pela Divisão de Comunicação Social / INCA

Tiragem: 5.500 exemplares

Edição: Fernanda Rena

Redação: Angélica Nasser, Daniela Rangel e Fernanda Rena

Reportagem: Carlos Bracomot, Giselle Torres, Laize Damasceno, Mylena Moraes,

Raquel Rodrigues e Thiago Marques

Divisão de Comunicação Social (tel.: 2506-6103/6182): Cristina Ruas (chefe), Cláudia Lima

(subchefe), Cláudia Gomes, Daniela Rangel, Danielle Barros, Jacqueline Boechat, Joe Viana, Kenia Di

Marco, Marcos Vieira, Regina Castro, Rodrigo Feijó, Viviane Queiroga e Walter Zoss

Projeto Gráfico: g-dés

Fotografia e Impressão: Esdeva

Fotografia: José Antonio Campos e Carlos Leite

Grupo de Comunicação Social: Angela Mercia Braga e Luiz Alberto Ladezenski (COAD);

Fernanda Campos e Kadma Carrigo (HC I); Alina Junqueira (CRH); Alexandre Carvalho

(CompreV); Vania Leigue e Neusa Cristina Lima (CPD); Jacqueline Malletmont e Beatriz Moreira

(HC II); Nadia Monteiro Sant'anna (HC III); Nelson Vira (Afincea), Patrícia Oliveira (HC IV);

Tania Pimenta Moreira e Jacqueline Moura (CEMO); Cláudia Peixoto (Assessoria de Gestão da

Qualidade); Carla Coutinho e Raul Capparelli (INCAvoJuntaRio); Myrian Fernandes (Divisão de

Planejamento); Fernanda Lage e Tais Facina (CEDC); Eduardo Vichi (Divisão de Tecnologia da

Informação); Ricardo Nêjm e Diogo da Costa (FAH).